FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22 a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1443, z późn.zm.) w związku z § 48 ust. 1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2316 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii kolegium Sądu Okręgowego w Zielonej Górze (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący, indywidualny podział czynności w okresie od dnia **01.01.2019 roku** do dnia **31.12.2019 roku.**

Imię (imiona) : **ADRIANA**
Nazwisko : **BUŁAWSKA**
Stanowisko służbowe : **sędzia**
Przydział do wydziału lub wydziałów : **I Wydział Cywilny**
Pełnione funkcje : **-**
Reguły przydziału spraw : **100 % - rozpoznaje sprawy z repertorium C (z wyłączeniem spraw o symbolach 010m, 010u), C-upr, Ns (z wyłączeniem spraw o symbolu 218), Nc (z wyłączeniem spraw rozpoznawanych w postępowaniu upominawczym), Co (z wyłączeniem spraw o symbolu 104)**
Uzasadnienie reguły przydziału spraw : -----
Zasady zastępstw: **- zastępuje SSR Kamilę Powroźnik w I Wydziale Cywilnym oraz jest zastępowana przez SSR Kamilę Powroźnik (zastępca nr 1) i SSR Michała Wołowicza (zastępca nr 2) według harmonogramu ustalonego przez Przewodniczącego Wydziału,** **- zastępuje SSR Pawła Jabłońskiego w IV Wydziale Pracy w sprawach, w których nie może orzekać Przewodniczący Wydziału;**
Dodatkowe obciążenie oraz ich wymiar : **- pełni dyżury aresztowe – co dziesiąty weekend, poczynając od piątku od godziny 14.00 do poniedziałku do godz. 8.00;** **- pełni dyżury w I Wydziale Cywilnym według harmonogramu ustalonego przez Przewodniczącego Wydziału;**

Adrianna Buławska

.....Sędzia Sądu Rejonowego

(data) 11.12.2018 r.

.....

(podpis prezesa sądu)

PREZES
Sądu Rejonowego w Żaganiu
Michał Wołowicz